



Ayuntamiento de Nájera
Oficina Técnica Municipal de Obras y Urbanismo

Registro de entrada

Nº: _____

Fecha: _____

| | | | |
|---|--------------------------------------|------------------|-------|
| DATOS SOLICITANTE Y REPRESENTADO | Apellidos: | | |
| | Nombre: | N.I.F. o C.I.F.: | |
| | En representación de: | N.I.F. o C.I.F.: | |
| | Domicilio a efectos de domiciliación | | |
| | Calle: | Nº: | Piso: |
| | Municipio: | Teléfono: | |
| | Provincia: | Fax: | |

Las notificaciones oficiales se enviarán a la dirección antes reseñada

| | | | |
|---|-------------|------------|-----------|
| TÉCNICO AUTOR DEL PROYECTO | Apellidos: | Nombre: | |
| | Titulación: | Colegiado: | Teléfono: |

Si le interesa que su solicitud se tramite sin interrupciones ni demoras no deseadas, deberá rellenar todas las casillas de esta solicitud. Así como presentar la documentación que se corresponde a su solicitud. La cual se indica al dorso.

| | | | |
|-----------------------------------|---|--------------|----------|
| OBJETO DE LA SOLICITUD | TIPO DE OBRA Y/O ACTIVIDAD: (ver códigos al dorso y documentos a adjuntar) | | |
| | SITUACIÓN DE LA OBRA O DE LA ACTIVIDAD: | | |
| | Calle: | Nº: | Piso: |
| | Referencia catastral: | Polígono: | Parcela: |
| | Plazo estimado de ejecución: | Presupuesto: | |

El firmante SOLICITA le sean concedidas las licencias indicadas en base a la documentación aportada.

Nájera, _____ de _____ de 20__

El solicitante,

Sra. Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Nájera



| | |
|---------------------|--|
| CÓDIGO Nº 1 | OBRAS MAYORES <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Proyecto Técnico (visados)(*)<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Programa de Control de Calidad (visados)<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Estudio Básico de Seguridad y Salud (visados)<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Proyecto Infraestructuras Común de Telecomunicaciones (visados)<input type="checkbox"/> Nombramiento de Dirección Facultativa (")<input type="checkbox"/> Cuestionario de Estadística de edificación y vivienda<input type="checkbox"/> Calificación provisional VPO (en su caso)<input type="checkbox"/> Otros documentos a determinar en su caso |
| CÓDIGO Nº 2 | ACTIVIDADES CALIFICADAS <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 3 Ejemplares de Proyecto Técnico de la instalación (Expediente de Actividades M.I.N.P.) (visados)<input type="checkbox"/> Nombramiento de Dirección Facultativa (") |
| CÓDIGO Nº 3 | CONJUNTA OBRAS Y ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 3 Ejemplares de Proyecto Técnico (visados)(*)<input type="checkbox"/> El resto de documentación exigida para obras mayores |
| CÓDIGO Nº 4 | PRIMERA OCUPACIÓN DE EDIFICIOS Y/O FUNCIONAMIENTO DE ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Certificado Final de Obra y/o actividad (visado)<input type="checkbox"/> Documentación final de obra con presupuesto (visado)<input type="checkbox"/> Impreso de Declaración de alta en el Catastro Inmobiliario (mod. 902)<input type="checkbox"/> Otros documentos a determinar según |
| CÓDIGO Nº 5 | OBRAS MAYORES DE REFORMA, AMPLIACIÓN, ETC <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Proyecto Técnico (visados)(*)<input type="checkbox"/> Nombramiento de Dirección Facultativa (")<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Estudio Básico de Seguridad y Salud (visados) |
| CÓDIGO Nº 6 | INSTALACIÓN DE GRÚAS <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Proyecto Técnico instalación y puesta en funcionamiento de la misma (visado)<input type="checkbox"/> Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil, para riesgos derivados de la construcción. |
| CÓDIGO Nº 7 | OBRAS DE DEMOLICIÓN DE EDIFICIOS <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Proyecto Técnico (visados) (*)<input type="checkbox"/> Fotografías de fachadas estado actual (casco antiguo y/o edificios catalogados)<input type="checkbox"/> Nombramiento de Dirección Facultativa (")<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Estudio Básico de Seguridad y Salud (visados)<input type="checkbox"/> Otros documentos en función del tipo de demolición |
| CÓDIGO Nº 8 | MOVIMIENTO DE TIERRAS Y/O MUROS DE CONTENCIÓN DE LAS MISMAS <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Proyecto Técnico (visados)<input type="checkbox"/> Nombramiento de Dirección Facultativa (")<input type="checkbox"/> 2 Ejemplares de Estudio Básico de Seguridad y Salud (visados)<input type="checkbox"/> Análisis geotécnico del terreno (en su caso) |
| CÓDIGO Nº 9 | LICENCIAS DE PARCELACIÓN (SEGREGACIÓN, AGRUPACIÓN, ETC.) <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Memoria justificativa de las condiciones de la parcelación (estado inicial, estado final, cumplimiento de sup. tamaño parcela mínima, fachada, retranqueos, edificabilidad, etc.)<input type="checkbox"/> Plano/s de situación y emplazamiento<input type="checkbox"/> Plano de la/s parcela/s a escala y debidamente acotado/s (Estado inicial y proyectado final) |
| CÓDIGO Nº 10 | OBRAS MENORES DE REFORMA (EN VIVIENDAS, LOCALES, ACTIVIDADES NO CALIFICADAS, ETC.) <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Proyecto de decoración (visados) (para implantación de actividades NO CALIFICADAS<input type="checkbox"/> Memoria y/o relación valorada de las obras<input type="checkbox"/> Presupuestos desglosados reales de las obras<input type="checkbox"/> Estudio Básico de Seguridad y Salud (visado) (en su caso) |
| CÓDIGO Nº 11 | LICENCIAS DE APERTURA Y/O CAMBIOS DE TITULARIDAD <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Descripción de la actividad<input type="checkbox"/> Fotocopia del Alta en el Impuesto de Actividades Empresariales (I.A.E.)<input type="checkbox"/> Nombre del anterior titular (en cambios de titularidad)<input type="checkbox"/> Nombre comercial de la actividad<input type="checkbox"/> Otros documentos a determinar según los casos |

(*) Un ejemplar mas cuando afecte a casco antiguo